

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

PROJETO DE LEI Nº 1.797/2023

Cria cargos para cumprimento dos Programas Governamentais para provimento através de Processo Seletivo Simplificado, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Carmo da Mata, Estado de Minas Gerais, de acordo com a Lei Orgânica Municipal, aprovou e eu Prefeito do Município, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Ficam criados no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e na Secretaria de Desenvolvimento Social os cargos constantes do Anexo I desta Lei, relativos a Programas Governamentais para provimento através de Processo Seletivo Simplificado.

Art. 2º - As atribuições dos Cargos criados no artigo anterior são as constantes do Anexo II, desta Lei.

Art. 3º O adicional de insalubridade, com âncora no art. 7º, inciso XXIII, c/c o art. 39, § 3º da Constituição da República Federativa do Brasil, em razão do desempenho dos cargos elencados no art. 1º desta Lei, serão pagos na conformidade do art. 50 e seguintes da Lei Municipal nº 1.310/2008.

Parágrafo Único: Aos Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Endemias será concedido, em razão dos riscos inerentes as funções desempenhadas, e somada aos seus vencimentos, o adicional de insalubridade nos termos da legislação municipal em vigor.

Art. 4º A revisão automática ocorrerá no mês de janeiro de cada ano e seu índice será correspondente à avaliação do IPCA (Índice de Preço ao Consumidor Amplo) calculado pela Fundação Instituto de pesquisas econômicas, administrativas e contábeis (IPEAD) da Universidade Federal de Minas Gerais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

Art. 4º Ficam revogadas totalmente as Lei nº 1581 de 11 de junho de 2019.

Art. 5º- Esta Lei entra em vigor da data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Carmo da Mata, 06 de junho de 2023.

José Carlos Lobato
Prefeito Municipal

ANEXO I

Cargo	Habilidação Exigida	Carga horária	Vencimento Básico	Vagas
Auxiliar de Serviços Gerais (Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Desenvolvimento Social)	Nível Fundamental incompleto	40h/semana	R\$1.320,00	9
Repcionista (Secretaria Municipal de Saúde)	Nível Fundamental incompleto	40h/semana	R\$1.320,00	5
Agente Comunitário de Saúde	Ensino fundamental completo	40h/semana	R\$2.640,00	27
Agente de Vigilância Epidemiológica – Controle de Febre Amarela, Dengue, Chikungunya e Zika	Ensino fundamental completo	40h/semana	R\$2.640,00	10
Agente de Vigilância Epidemiológica – Controle de Chagas e zoonoses e vetores	Ensino fundamental completo	40h/semana	R\$2.640,00	1
Auxiliar de Saúde Bucal	Ensino médio completo e Registro no órgão de classe	40h/semana	R\$1.530,42	5
Assistente farmacêutico	Ensino médio completo	40h/semana	R\$1.320,00	2
Assistente de Posto de Coleta	Curso Técnico em Patologia Clínica e registro no órgão de classe	40h/semana	R\$1.530,42	1
Agente de Vigilância Sanitária	Ensino Médio Completo	40h/semana	R\$1.320,00	2
Técnico de Enfermagem	Curso técnico em enfermagem e registro no órgão de classe	40h/semana	R\$3.325,00	6
Técnico em Saúde Bucal	Curso de técnico em saúde bucal e registro no órgão de classe	40h/semana	R\$1.836,50	2
Odontólogo de PSF	Curso Superior de Odontologia e registro no Órgão de Classe	40h/semana	R\$3.917,86	4
Enfermeiro	Curso Superior em Enfermagem e registro no órgão de classe	40h/semana	R\$4.750,00	5
Farmacêutico	Curso Superior em Farmácia e Registro no Órgão de Classe	40h/semana	R\$3.917,86	1
Nutricionista (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Nutrição e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	2
Fonoaudiólogo NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Fonoaudiologia e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	1
Assistente Social NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Serviço Social e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	2
Terapeuta Ocupacional NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Terapia Ocupacional e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	1
Fisioterapeuta NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Fisioterapia e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	2

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

Educador Físico NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior Bacharelado em Educação Física e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	1
Psicólogo NASF (Secretaria Municipal de Saúde)	Curso Superior em Psicologia e Registro no Órgão de Classe	20h/semana	R\$1.703,35	2
Agente de Apoio Administrativo S. M. de Saúde e Sec. de Desenvolvimento Social	Ensino Médio	40h/semana	R\$1.320,00	8
Digitador (Secretaria Municipal de Saúde)	Ensino Médio	40h/semana	R\$1.320,00	1
Assistente Social (Secretaria de Desenvolvimento Social)	Curso Superior em Serviço Social e Registro no Órgão de Classe	30h/semana	R\$2.105,86	4
Psicólogo PAIF (Secretaria de Desenvolvimento Social)	Curso Superior em Psicologia e Registro no Órgão de Classe	30h/semana	R\$2.105,86	1
Orientador Social (Secretaria de Desenvolvimento Social)	Ensino Médio	40h/semana	R\$1.320,00	1
Psicólogo - Coordenador de Medidas Socioeducativas (Sec. Desenvolvimento Social)	Curso Superior em Psicologia e Registro no Órgão de Classe	30h/semana	R\$2.105,86	1
Coordenador Geral do CRAS (Secretaria de Desenvolvimento Social)	Curso Superior em Serviço Social ou Psicologia ou Pedagogia e Registro no Órgão de Classe	40h/semana	R\$2.693,53	1
Visitador do Programa Criança Feliz	Ensino Médio	40h/semana	R\$1.320,00	3

ANEXO II

Atribuições

Auxiliar de Serviços Gerais da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Desenvolvimento Social

- Executar serviços de limpeza, conservação, arrumação de locais de trabalho, móveis, utensílios, equipamentos, instalações sanitárias;
- Preparar e servir café e outros alimentos zelando pelo material e utensílios utilizados;
- Atender visitantes identificando-os e encaminhando-os aos setores competentes;
- Executar serviços de entrega de documentos e correspondências;
- Promover a abertura e fechamento das repartições municipais nos horários de expediente;
- Atender às normas de segurança e higiene do trabalho;
- Remover, transportar e arrumar móveis, máquinas e materiais diversos;
- Guardar e arrumar objetos, bem como transportar pequenos objetos;
- Transmitir recados;
- Buscar e entregar documentos nas agências bancárias e repartições públicas;
- Executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas.

Repcionista (Secretaria Municipal de Saúde)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Realizar trabalhos de recepção de pessoas nos PSF's;
- Receber, recepcionar e encaminhar pessoas que procuram os PSF's;
- Receber e fazer ligações telefônicas, de interesse dos PSF's;
- Marcar audiências e convocar reuniões;
- Atender a todas as secretarias uniformemente;
- Realizar outras tarefas afins de acordo com as atribuições próprias da natureza do trabalho e do setor onde estiver lotado.

Agente Comunitário de Saúde

- Trabalhar com descrição de famílias em base geográfica definida à micro-área;
- Cadastrar e manter atualizado o cadastro de toda a população da micro-área de sua responsabilidade;
- Orientar com destreza as famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis;
- Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea;
- Acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade. As visitas deverão ser programadas em conjunto com a equipe, considerando os critérios de risco e vulnerabilidade, com base a média de 01 visita/família/mês;
- Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adstrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade;
- Desenvolver atividades de promoção a saúde, de prevenção de doenças e agravos e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade;
- Estar em contato permanente com as famílias, desenvolvendo ações educativas, visando promoção da saúde, a prevenção de doenças, e ao acompanhamento das pessoas com problemas de saúde, bem como ao acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família ou de qualquer outro programa similar de transferência de renda e enfrentamento de vulnerabilidade implantado pelo Governo Federal, Estadual e Municipal de acordo com o planejamento da equipe;
- Registrar todo serviço feito no programa ou ficha direcionada;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Auxiliar a equipe na recepção de pacientes.

Agente de Vigilância Epidemiológica – Controle de Febre Amarela, Dengue, Chikungunya e Zika

- Realizar a pesquisa larvária em imóveis para levantamento de índice e descobrimento de focos no Município, quando com infestações, e em armadilhas e pontos estratégicos, quando sem infestações;
- Realizar a eliminação de criadouros tendo como método de primeira escolha o controle mecânico (remoção, destruição, etc);
- Executar o tratamento focal e perifocal como medida complementar ao controle mecânico, aplicando larvicidas autorizados conforme orientações técnicas;
- Orientar a população com relação aos meios de evitar a proliferação dos vetores;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Repassar ao supervisor da área os problemas de maior grau de complexidade não solucionados;
- Manter atualizado o cadastro de imóveis e pontos estratégicos da sua zona;
- Registrar as informações referentes às atividades executadas nos formulários específicos e digitá-las no sistema de informação;
- Encaminhar aos serviços de saúde os casos suspeitos de Dengue e/ou Febre Amarela e/ou Chikungunya e/ou Zika.

Agente de Vigilância Epidemiológica – Controle de Chagas, Zoonoses e Vetores

- Realizar visita domiciliar para combate do barbeiro;
- Realizar educação em saúde;
- Realizar pesquisa entomológica em unidades domiciliares;
- Realizar borrifação ou controle químico de unidades domiciliares positivas;
- Realizar vigilância entomológica passiva através dos postos de informações de triatomídeos (PIT);
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Realizar tarefas manuais que exijam esforço físico, relacionadas ao Controle de

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

Zoonoses e Vetores, envolvendo utensílios e equipamentos necessários;

- Auxiliar na investigação de focos de Controle de Zoonoses e Vetores;
- Executar outras atividades ao Controle de Zoonoses e Vetores, compatíveis com a sua função, determinadas pelos seus superiores;
- Desempenhar outras atribuições que, por suas características, se incluem na sua esfera de competência.

Auxiliar de Saúde Bucal

Compete ao Auxiliar de Saúde Bucal, sempre sob a supervisão do cirurgião-dentista ou do técnico em saúde bucal:

- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação;
- Organizar e executar atividades de higiene bucal;
- Processar filme radiográfico;
- Preparar o paciente para o atendimento;
- Auxiliar e instrumentar os profissionais nas intervenções clínicas, inclusive em ambientes hospitalares;
- Manipular materiais de uso odontológico;
- Selecionar moldeiras;
- Preparar modelos em gesso;
- Registrar dados e participar da análise das informações relacionadas ao controle administrativo em saúde bucal;
- Executar limpeza, assepsia, desinfecção e esterilização do instrumental, equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho;
- Realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal;
- Aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, transporte, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos;
- Desenvolver ações de promoção da saúde e prevenção de riscos ambientais e sanitários;
- Realizar em equipe levantamento de necessidades em saúde bucal;
- Adotar medidas de biossegurança visando ao controle de infecção.

Assistente farmacêutico

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Auxiliar o farmacêutico no serviço de recebimento, armazenagem, transporte e distribuição de medicamentos e insumos que requeiram condições especiais de conservação, em conformidade com a legislação vigente;
- Auxiliar o farmacêutico nas atividades administrativas e na dispensação de medicamentos e insumos;
- Manter o local de trabalho em condições de higiene e de organização para o perfeito funcionamento do estabelecimento, seguindo aos padrões técnicos e sanitários de acordo com a legislação;
- Reportar-se ao farmacêutico quanto às suas atividades diárias;
- Zelar pelo patrimônio público;
- Cumprir com os diplomas legais, assim como, regimento, instruções, ordens e rotinas de serviço, emitidas pelo farmacêutico;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Assistente do Posto de Coleta

- Coletar material biológico, empregando técnicas e instrumentações adequadas para testes e exames de laboratórios de análises clínicas;
- Atender e cadastrar pacientes;
- Proceder ao registro, identificação, separação, distribuição, acondicionamento, transporte e descarte de amostra ou de material biológico;
- Preparar amostras do material biológico para realização de exames;
- Auxiliar no preparo das soluções se reagentes;
- Executar tarefas técnicas para garantir integridade física, química e biológica do material biológico coletado;
- Auxiliar na manutenção corretiva e preventiva dos instrumentos e equipamentos do posto de coleta;
- Guardar sigilo e confidencialidade de dados e informações conhecidas em decorrência do trabalho;
- Manter o local de trabalho em condições de higiene e de organização para o perfeito funcionamento do estabelecimento, seguindo aos padrões técnicos e sanitários de acordo com a legislação;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Repostar-se ao seu superior quanto as atividades diárias;
- Zelar pelo patrimônio público;
- Cumprir com os diplomas legais, assim como, regimento, instruções, ordens e rotinas de serviço, emitidas pelo farmacêutico;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Agente de Vigilância Sanitária

- Executar serviços de fiscalização sanitária em estabelecimentos industriais, comerciais, de prestação de serviços e outros;
- Ispencionar imóveis novos ou reformados tendo em vista o cumprimento das condições sanitárias adequadas a sua habitação;
- Ispencionar fábricas de produtos alimentícios, armazéns, restaurantes, lanchonetes e estabelecimentos similares, verificando as condições sanitárias dos interiores, a manutenção e estocagem dos alimentos e a limpeza dos equipamentos utilizados;
- Verificar dispositivo para escoamento de águas pluviais e o estado de conservação de divisórias, paredes, telhados, portas, janelas dos estabelecimentos visitados;
- Ispencionar estabelecimentos de ensino, verificando suas instalações e comestíveis fornecidos aos alunos, para assegurar as medidas profiláticas necessárias;
- Orientar a direção dos estabelecimentos no que diz respeito às condições de asseio e saúde indispensáveis ao bom funcionamento;
- Participar de avaliações junto aos engenheiros e médicos do trabalho do Município;
- Executar fiscalização preventiva, tendo em vista a participação no controle das condições de trabalho e ambiente físico nos estabelecimentos públicos e privados do Município;
- Emitir o termo de fiscalização, assim como notificações e memorandos;
- Executar interdições decorrentes de seu trabalho em estabelecimentos fiscalizados;
- Informar processos sobre assuntos relativos às notificações, infrações, interdições, intimações e outros;
- Emitir parecer técnico sobre assuntos de sua competência;
- Redigir relatórios mensais das atividades desenvolvidas;
- Participar de reuniões e grupos de trabalho;
- Responsabilizar-se pelo controle e utilização dos documentos, equipamentos e materiais colocados à sua disposição;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Coletar amostras para análise fiscal e também para o monitoramento da qualidade da água para consumo humano;
- Fiscalizar e monitorar espaços dentro município que possam ser de risco, prejudicam ou causam danos à saúde pública;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Técnico de Enfermagem

- Participar das atividades de atenção à saúde, realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na UBS e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, etc.);
- Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea;
- Realizar ações de educação em saúde a população adstrita, conforme planejamento da equipe;
- Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS;
- Contribuir, participar e realizar atividades de educação permanente;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Técnico em Saúde Bucal

- Realizar a atenção em saúde bucal individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, segundo programação e de acordo com suas competências técnicas e legais;
- Coordenar a manutenção e a conservação dos equipamentos odontológicos;
- Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar;
- Apoiar as atividades dos ASB e dos ACS nas ações de prevenção e promoção da saúde bucal;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS;
- Participar do treinamento e capacitação de Auxiliar em Saúde Bucal e de agentes multiplicadores das ações de promoção à saúde;
- Participar das ações educativas atuando na promoção da saúde e na prevenção das doenças bucais;
- Participar na realização de levantamentos e estudos epidemiológicos, exceto na categoria de examinador;
- Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea;
- Realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal;
- Fazer a remoção do biofilme, de acordo com a indicação técnica definida pelo cirurgião-dentista;
- Realizar fotografias e tomadas de uso odontológico exclusivamente em consultórios ou clínicas odontológicas;
- Inserir e distribuir no preparo cavitário materiais odontológicos na restauração dentária direta, vedado o uso de materiais e instrumentos não indicados pelo cirurgião-dentista;
- Proceder a limpeza e a anti-sepsia do campo operatório, antes e após atos cirúrgicos, inclusive em ambientes hospitalares;
- Aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Odontólogo de PSF

- Realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal;
- Realizar a atenção a saúde em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, acompanhamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento da equipe, com resolubilidade;
- Realizar os procedimentos clínicos da atenção básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais e procedimentos relacionados com a fase clínica da instalação de próteses dentárias elementares;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea;
- Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais;
- Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar;
- Realizar supervisão técnica do Técnico em Saúde Bucal (TSB) e Auxiliar em Saúde Bucal (ASB);
- Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Enfermeiro

- Realizar atividades de atenção à saúde aos indivíduos e famílias cadastradas nas equipes e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações e etc.), em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;
- Realizar consulta de enfermagem, procedimentos, atividades em grupo e conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, observadas as disposições legais da profissão, solicitar exames complementares, prescrever medicações e encaminhar, quando necessário, usuários a outros serviços;
- Realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; planejar, gerenciar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS em conjunto com os outros membros da equipe; contribuir, participar, e realizar atividades de educação permanente da equipe de enfermagem e outros membros da equipe;
- Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

Farmacêutico

- Coordenar e gerenciar os serviços prestados pela Farmácia;
- Coordenar a dispensação dos medicamentos e correlatos de acordo com as normas existentes;
- Coordenar e gerenciar os servidores sob sua responsabilidade;
- Executar outras tarefas correlatas determinadas pela chefia;
- Realizar trabalho profissional de vigilância farmacológica e ações educativas, em matéria de medicamentos;
- Fiscalizar medicamentos e notas fiscais sujeitas a regime especial de controle;
- Realizar cadastramento, licenciamento e fiscalização dos estabelecimentos de produção, industrialização, comercialização e distribuição de medicamentos, insumos e correlatos;
- Elaborar relatórios de inspeções sanitárias, vistorias, fiscalização, avaliação e laudos, entre outros procedimentos, instrução de processos administrativos;
- Analisar dados bioestatísticos e de vigilância epidemiológica;
- Lavratura de notificações, auto de infração ou coleta de amostras, termos de embargo, interdição ou intimação e outras atividades previstas no padrão funcional de cada posto de trabalho conforme decreto específico;
- Coordenar e executar as atividades de Assistência Farmacêutica no Âmbito da Atenção Básica/Saúde da Família;
- Auxiliar os gestores e a equipe de saúde no planejamento das ações e serviços de Assistência Farmacêutica na Atenção Básica/Saúde da Família, assegurando a integridade e a intersetorialidade das ações de saúde;
- Promover o acesso e o uso racional de medicamentos junto à população e aos profissionais da Atenção Básica/Saúde da Família, por intermédio de ações que disciplinem a prescrição, a dispensação e o uso; assegurar a dispensação adequada dos medicamentos e viabilizar a implementação da Atenção Farmacêutica na Atenção Básica/Saúde da Família;
- Selecionar, programar, distribuir e dispensar medicamentos e insumos, com garantia da qualidade dos produtos e serviços;
- Receber, armazenar e distribuir adequadamente os medicamentos na Atenção Básica/Saúde da Família;
- Acompanhar e avaliar a utilização de medicamentos e insumos, inclusive os medicamentos fitoterápicos, na perspectiva da obtenção de resultados concretos e da

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

melhoria da qualidade de vida da população;

- Subsidiar o gestor, os profissionais de saúde e as equipes de PSF com informações relacionadas à morbimortalidade associada aos medicamentos;
- Elaborar, em conformidade com as diretrizes municipais, estaduais e nacionais, e de acordo com o perfil epidemiológico, projetos na área da Atenção/Assistência Farmacêuticas a serem desenvolvidos;
- Intervir diretamente com os usuários nos casos específicos, em conformidade com a equipe de Atenção Básica/Saúde da Família, visando uma farmacoterapia racional e à obtenção de resultados definidos e mensuráveis, voltados à melhoria da qualidade de vida;
- Estimular, apoiar, propor e garantir a educação permanente de profissionais da Atenção Básica/Saúde da Família envolvidos em atividades de Atenção/Assistência Farmacêutica;
- Treinar e capacitar os recursos humanos da Atenção Básica/Saúde da Família para o cumprimento das atividades referentes à Assistência Farmacêutica;
- Realizar outras atividades inerentes à função;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Nutricionista (Secretaria Municipal de Saúde)

- Seguir orientação técnica e administrativa dos responsáveis legais pelo setor de alimentação escolar;
- Elaborar cardápios de acordo com a faixa etária e respeitando os hábitos alimentares da localidade;
- Planejar, orientar e supervisionar as atividades de seleção, compra, armazenamento, produção e distribuição dos alimentos;
- Planejar e coordenar a aplicação de testes de aceitabilidade junto aos alunos, periodicamente;
- Estimular a identificação de crianças portadoras de patologias e deficiências associadas à nutrição;
- Elaborar Manual de Boas Práticas nas unidades escolares;
- Desenvolver projetos de educação alimentar e nutricional para a comunidade escolar;
- Desenvolver relatório mensal das atividades desenvolvidas;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Realizar supervisão às escolas com emissão de relatórios;
- Informar os responsáveis legais, eventuais irregularidades ou falhas que prejudiquem o bom andamento do serviço;
- Realizar visitas de supervisão nas cozinhas, despensas, lactários e refeitórios das unidades escolares com emissão de relatórios;
- Supervisionar as atividades de produção da alimentação escolar nas escolas;
- Colaborar na realização de testes de aceitabilidade periódicos de produtos utilizados no preparo da alimentação escolar;
- Desenvolver e colaborar na realização de treinamento dos funcionários envolvidos na preparação e distribuição da alimentação escolar;
- Divulgar conhecimentos sobre alimentação escolar saudável aos alunos e comunidade;
- Degustar os alimentos preparados durante as visitas;
- Acompanhar o bom relacionamento dos funcionários da cozinha e intervir quando necessário;
- Elaborar relatório mensal sobre as atividades desenvolvidas e informar os responsáveis legais, eventuais irregularidades ou falhas que prejudiquem o bom andamento do serviço;
- Conhecer e estimular a produção e o consumo dos alimentos saudáveis produzidos regionalmente;
- Promover a articulação intersetorial para viabilizar o cultivo de hortas e pomares comunitários;
- Capacitar equipes de PSF e participar de ações vinculadas aos programas de controle e prevenção dos distúrbios nutricionais como carência por nutrientes, sobre peso, obesidade, doenças crônicas não transmissíveis e desnutrição;
- Elaborar em conjunto com as equipes de PSF, rotinas de atenção nutricional e atendimento para doenças relacionadas à alimentação e nutrição, de acordo com protocolos de atenção básica, organizando a referência e a contra referência do atendimento;
- Realizar outras atividades inerentes ao Programa Saúde na Escola;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Fonoaudiólogo NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Compreende os cargos que se destinam a prestar assistência fonoaudióloga à população nas diversas unidades municipais de saúde e escolas, para restauração da capacidade de comunicação dos pacientes;
- Avaliar as deficiências dos pacientes, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, além de outras técnicas próprias para estabelecer plano de tratamento ou terapêutico;
- Elaborar plano de tratamento dos pacientes, baseando-se nos resultados da avaliação, nas peculiaridades de cada caso e se necessário, nas informações médicas;
- Desenvolver trabalho de prevenção no que se refere à área de comunicação escrita e oral, voz e audição;
- Desenvolver trabalhos de correção de distúrbios da palavra, voz, linguagem oral e escrita, motricidade oral e audição, objetivando a reeducação neuromuscular e a reabilitação do paciente;
- Avaliar os pacientes no decorrer do tratamento, observando a evolução do processo e promovendo os ajustes necessários na terapia adotada;
- Promover a reintegração dos pacientes à família e a outros grupos sociais;
- Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;
- Participar da equipe de orientação e planejamento escolar, inserindo aspectos preventivos ligados a fonoaudiologia;
- Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação;
- Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar, realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;
- Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, de planos e programas de trabalho afetos ao Município;
- Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional;
- Identificar problemas ou deficiências ligadas à comunicação oral, empregando

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

técnicas próprias de avaliação e fazendo o treinamento fonético auditivo, de dicção, impostação da voz e outros;

- Avaliar as deficiências do paciente realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, gravação e outras técnicas próprias, para estabelecer o plano de treinamento ou terapêutico;
- Encaminhar o paciente ao especialista, orientando este e fornecendo-lhe indicações, para solicitar parecer quanto ao melhoramento ou possibilidade de reabilitação;
- Programar, desenvolver e supervisionar o treinamento de voz, fala, linguagem, expressão do pensamento verbalizado;
- Opinar quanto às possibilidades fonatórias e auditivas do indivíduo;
- Realizar diagnósticos, com levantamento dos problemas de saúde, que requeiram ações de prevenção de deficiências e das necessidades em termos de reabilitação, na área adstrita às ESF;
- Desenvolver ações de promoção e proteção à saúde em conjunto com as ESF, incluindo aspectos físicos e da comunicação, como consciência e cuidado com o corpo, postura, saúde auditiva e vocal, hábitos orais, controle do ruído, com vistas ao autocuidado;
- Desenvolver ações conjuntas com as ESF visando ao acompanhamento das crianças que apresentam riscos para alterações no desenvolvimento;
- Acolher os usuários que requeiram cuidados de reabilitação, realizando orientações, atendimentos, acompanhamento, de acordo com a necessidade dos usuários e a capacidade instalada das ESF;
- Desenvolver projetos e ações intersetoriais, para a inclusão e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência;
- Realizar ações que facilitam a inclusão escolar, no trabalho ou social de pessoas com deficiência;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Assistente Social NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

- Realizar investigação através de pesquisa social, sondagem e entrevista para obtenção de dados que permitam esclarecer os problemas existentes na área social e orientem o estudo, diagnóstico e tratamento de casos;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Elaborar relatórios, históricos e fichas individuais das pessoas entrevistadas, identificando-as e posicionando-as em função de problemas e necessidades prioritárias;
- Providenciar encaminhamentos sociais para instituições e entidades benfeiteiros;
- Visitar entidades benfeiteiros entrevistando pessoas, colhendo dados sobre o seu funcionamento e necessidades, bem como estudando a viabilidade de aquisição de recursos materiais e financeiros;
- Planejar atividades interprofissionais para o desenvolvimento comunitário;
- Elaborar, executar e avaliar planos, programas e projetos sociais;
- Promover e coordenar reuniões e seminários, visando a despertar a consciência dos indivíduos e comunidades para o exercício da cidadania;
- Administrar os recursos disponíveis e a serem captados pelo Município em prol das comunidades e indivíduos carentes;
- Executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Terapeuta Ocupacional NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

- Atuar em face das condições sociais e de saúde e das condições relacionadas à saúde, isto é, na promoção da saúde, na prevenção de doenças e no tratamento de alterações que restringem a vida ativa e participativa;
- Identificar referências de cuidado mais adequadas às necessidades da pessoa, família, organizações e populações;
- Realizar visitas às populações identificadas como alvo de seu cuidado;
- Dar suporte e ampliar o repertório de atitudes e atividades pelas quais os pais promovem o desenvolvimento de suas crianças e/ou adolescentes;
- Auxiliar a partição de afazeres gerais, domésticos e geradores de renda cuja desorganização é uma das principais fontes de conflito familiar;
- Elevar a autoestima e a autodeterminação das crianças e dos jovens maximizando o desempenho ocupacional (domínio) nas principais áreas da vida ativa e participativa;
- Orientar sobre as ações intersetoriais de atenção integral a crianças com riscos de atraso no desenvolvimento neuropsicomotor e social;
- Auxiliar as equipes da ESF (Estratégia da Saúde da Família) na identificação de famílias com mulheres que apresentam maiores dificuldades no seu desempenho ocupacional, seja nas atividades cotidianas relacionadas ao cuidado pessoal, ao

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

trabalho ou ao lazer, estimulando a participação em atividades significativas que possibilitem que a vida afetiva, social e laboral sejam efetivamente ativas, com vista à melhoria da qualidade de vida;

- Estimular o resgate ou desenvolvimento de atividades para manter a vida ativa, com participação nas atividades cotidianas, produtivas e de lazer apropriadas ao ciclo de vida com orientação sobre as melhores formas de desempenho das atividades para manutenção de sua saúde física e mental, podendo sugerir adequação de ambiente doméstico, rotina de vida diária e prática para garantia da autonomia, independência e convívio familiar e social;
- Estimular a promoção da saúde mental dos membros da família por meio de mudanças de atitudes intrafamiliares e comunitárias em relação às manifestações do sofrimento psíquico;
- Orientar sobre medidas de prevenção dos agravos e redução de riscos e danos, priorizando os grupos de maior vulnerabilidade (pacientes egressos de internações psiquiátricas, vítimas de violência, usuários de drogas, álcool, entre outros);
- Avaliar e mapear o território identificando os fatores ambientais e contextos que restringem ou auxiliam o processo de reabilitação na comunidade;
- Identificar os vários equipamentos sociais capazes de, em rede, dar suporte à reabilitação psíquica e/ou física e social e intervir buscando minimizar o impacto de uma deficiência sobre a família;
- Promover a transformação das atitudes daqueles que estão no entorno da pessoa com limitação de capacidades e, via de consequência, promover a redução do isolamento e um entorno mais tolerante e mais disposto aos desafios inerentes ao processo de reabilitação;
- Promover a ideia de que toda pessoa, por maior que seja a sua limitação, tem um papel significativo na construção de uma sociedade;
- No Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF), o Terapeuta Ocupacional deve orientar as equipes do ESF na abordagem a pessoas em situação de maior vulnerabilidade de desenvolvimento de disfunções que acarretem dificuldades no desempenho ocupacional (tarefas relacionadas ao cuidado pessoal, trabalho e lazer);
- Contribuir nas atividades de educação em saúde, na prevenção e minimização dos traumas e violência domésticos, nas atividades ocupacionais e de lazer, e nas orientações para portadores de necessidades especiais, familiares e terceiros, visando a reinserção social, escolar e ocupacional;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

Fisioterapeuta NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

- Avalia e reavalia o estado de saúde de doentes e acidentados, realizando testes musculares, funcionais de amplitude articular, de verificação de cinética e movimentação, de pesquisa de reflexo, provas de esforço, de sobrecarga e de atividade, para identificar o nível de capacidade funcional dos órgãos afetados;
- Planeja e executa tratamentos de afecções reumáticas, osteoartrose, sequelas de acidentes vascular cerebral, poliomielite, meningite, encefalite, de traumatismos raquidemulares, de paralissias cerebrais, motoras, neurógenas e de nervos periféricos, miopatias e outros;
- Ensina exercícios corretivos de coluna, defeitos dos pés, afecções dos aparelhos respiratório e cardiovascular, orientando e treinando o paciente em exercícios de ginásticas especiais, para promover correções de desvios posturais e estimular a expansão respiratória e a circulação sanguínea;
- Controla o registro de dados, observando as anotações das aplicações e tratamentos realizados, para elaborar boletins estatísticos;
- Executa outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas;
- Cumpre as Ordens Judiciais solicitadas, se necessário, atendendo em domicílio;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Educador Físico NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

- Desenvolver atividades físicas e práticas junto à comunidade;
- Veicular informação que visem à prevenção, a minimização dos riscos e à proteção à vulnerabilidade, buscando a produção do autocuidado;
- Incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social na comunidade, por meio da atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais;
- Proporcionar Educação Permanente em Atividade Físico-Prático Corporal, nutrição e saúde juntamente com as Equipes PSF, sob a forma de coparticipação, acompanhamento supervisionado, discussão de caso e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de Educação Permanente;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Articular ações, de forma integrada às Equipes PSF, sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluem os diversos setores da administração pública;
- Contribuir para a ampliação da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social e combate à violência;
- Identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais, em conjunto com as Equipes do PSF;
- Capacitar os profissionais. Inclusive os Agentes Comunitários de Saúde, para atuarem como facilitador monitores no desenvolvimento de atividades físicas práticas corporais;
- Supervisionar, de forma compartilhada e participativa, as atividades desenvolvidas pelas Equipes PSF na comunidade;
- Articular parcerias com outros setores da área junto com as Equipes PSF e a população, visando ao melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais;
- Promover eventos que estimulem ações que valorizem a Atividade Física/Práticas Corporais e sua importância para a saúde da população;
- Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada função;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.
- Outras atividades inerente à função.

Psicólogo NASF (Secretaria Municipal de Saúde)

- Participar de reuniões com profissionais das ESF, para levantamento das reais necessidades da população adscrito;
- Planejar ações e desenvolver educação permanente;
- Acolher os usuários e humanizar a atenção;
- Trabalhar de forma integrada com as ESF;
- Realizar visitas domiciliares necessárias;
- Desenvolver ações Inter setoriais;
- Participar dos Conselhos Locais de Saúde;
- Realizar avaliação em conjunto com as ESF e Conselho Local de Saúde do impacto das ações implementadas através de indicadores pré estabelecidos;
- Desenvolver grupos de portadores de transtorno mental, envolvendo pacientes e familiares, com objetivo de reinserção social, utilizando-se dos recursos da

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

comunidade;

- Auxiliar no processo de trabalho dos profissionais das ESF no que diz respeito à reinserção social do portador de transtorno mental;
- Realizar ações coletivas abordando o uso de tabaco, álcool e drogas, traçando estratégias de prevenção utilizando os recursos da comunidade;
- Realizar ações de difusão da prática de atenção não manicomial, diminuindo o preconceito e a estigmatização com relação ao transtorno mental;
- Acolher de forma especial o egresso de internação psiquiátrica e orientar sua família, visando a reinserção social e a compreensão da doença;
- Mobilizar os recursos da comunidade para constituir espaços de aceitação e reinserção social do portador de transtorno mental;
- Manter contato próximo com a rede de serviços de saúde mental oferecidos pelo município, de modo a poder acompanhar os usuários de sua área de abrangência, que assim o necessitarem;
- Realizar consultas para diagnóstico e avaliação de casos encaminhados pela ESF para definir projeto terapêutico a ser executado por toda a equipe;
- Integrar-se na rede de serviços oferecidos, realizando referência e contra referência, seguindo fluxo pré estabelecido, mantendo vínculo com os pacientes encaminhados;
- Realizar visitas domiciliares em conjunto com as ESF dependendo das necessidades;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Agente de Apoio Administrativo Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria de Desenvolvimento Social

- Recepção e oferta de informações a população;
- Apoio à equipe técnica de nível superior nas funções administrativas, inclusive no registro de informações consolidadas sobre atendimento e, ou acompanhamento às famílias;
- - Apoio a inclusão e atualização cadastral, no Cadastro Único de Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), das famílias que moram em áreas dispersas, por meio do preenchimento do formulário;
- -Participação de reuniões de planejamento, no CRAS, junto com os técnicos de nível superior e coordenador do CRAS;
- -Participação de atividades de capacitação;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- -Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade;
- - Apoiar no processo de mobilização e campanhas intersetoriais nos territórios de vivência para a prevenção
- e o enfrentamento de situações de risco social e/ou pessoal, violação de direitos e divulgação das ações das Unidades socioassistenciais;
- -Apoiar na elaboração e distribuição de materiais de divulgação das ações,
- -Operar o sistema de Cadastro único responsável pela digitação de formulários e manutenção dos dados das famílias e pessoas no sistema;
- -Monitorar e avaliar as ações de cadastramento, pela análise de dados, elaboração de relatórios e operações de sistemas;
- Dominar conhecimentos básicos em informática;
- Atendimento de ligações e auxílio à organização do arquivo de formulários ou outras atividades da gestão do Cadastro Único;
- Repcionar e atender pacientes e população;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Digitador (Secretaria Municipal de Saúde)

- Apoio, inclusão e atualização cadastral no Cadastro Único do SUS;
- Realizar a digitação do Cartão SUS, por meio de preenchimento do formulário;
- Digitar informações a partir de textos em documentos ou da tela do computador;
- Corrigir erros e informá-los ao supervisor;
- Imprimir novos documentos;
- Executar alguns serviços gerais de escritório tais como atender telefones, enviar fax, mediante solicitação superior;
- Executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas;
- Ter destreza com sistemas de informações que lhe forem competidos dentro da Secretaria Municipal de Saúde;
- Registrar as atividades de campo em planilhas e digitá-las em sistema de informação.

Assistente Social (Secretaria de Desenvolvimento Social)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Realizar atendimento da proteção social básica, com escuta qualificada, encaminhamento para cadastro/registro de prontuário caso não o possua ou encaminhamento para outros atendimentos se for o caso;
- Realizar visita domiciliar para identificação da condição inicial da família ou encaminhamento para outros atendimentos se for o caso;
- Emissão do relatório social com o parecer para a concessão ou não do benefício. Para os casos de vulnerabilidade temporária, poderá contar ainda com apoio de equipe multidisciplinar da rede intersetorial se for o caso;
- Encaminhamento do usuário para atividades do PAIF, inclusão produtiva, programas de geração de emprego e renda ou demais ações que a equipe técnica julgue necessárias para a promoção desta família;
- Monitorar: - Auxílio Natalidade; Auxílio Funeral; Vulnerabilidade Temporária; Calamidade Pública.
- Acompanhar condicionalidades benefícios de transferência de renda (Programa Bolsa Família).
- Realizar acolhida, oferta de informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias do CRAS;
- Mediação de grupos de famílias dos PAIF;
- Realização de atendimentos particularizados e visitas domiciliares às famílias referenciadas ao CRAS;
- Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território;
- Apoio técnico continuado aos profissionais responsáveis pelo(s) serviço(s) de convivência e fortalecimento de vínculos desenvolvidos no território ou no CRAS;
- Acompanhamento de famílias encaminhadas pelos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos ofertados no território ou no CRAS;
- Realização da busca ativa no território de abrangência do CRAS e desenvolvimento de projetos que visam prevenir aumento de incidência de situações de risco;
- Acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades;
- Alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva.
- Articulação de ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência;
- Realização de encaminhamento, com acompanhamento, para a rede socioassistencial;
- Realização de encaminhamentos para serviços setoriais;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Participar das reuniões preparatórias ao planejamento municipal;
 - Participação de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamento das ações semanais a serem desenvolvidas, definição de fluxos, instituição de rotina de atendimento e acolhimento dos usuários; organização dos encaminhamentos, fluxos de informações com outros setores, procedimentos, estratégias de resposta às demandas e de fortalecimento das potencialidades do território.
 - Realização de encontros previamente organizados, com objetivos de curto prazo a serem atingidos com um conjunto de famílias, por meio da participação de seus responsáveis ou outros representantes, sob a condução de técnicos de nível superior do CRAS.
 - Promover a discussão e a reflexão sobre situações vivenciadas e interesses comuns, que dizem respeito à reprodução social da família, ao fortalecimento de sua função protetiva, ao acesso a direitos e às vulnerabilidades do território, que impactam no convívio familiar e comunitário.
 - Conhecer as situações de vulnerabilidade social e de risco das famílias beneficiárias de transferência de renda (BPC, PBF e outras) e as potencialidades do território de abrangência do CRAS;
 - Acolher os usuários e ofertar informações sobre o serviço;
Realizar atendimento particularizado e visitas domiciliares a famílias referenciadas ao CRAS;
 - Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território;
 - Contribuir tecnicamente para a oferta do SCFV, tendo em vista as diretrizes nacionais, dentro de suas atribuições específicas;
 - Encaminhar usuários ao SCFV; - Participar da definição dos critérios de inserção dos usuários no serviço;
 - Assessorar as unidades que desenvolvem o SCFV no território;
 - Assessorar tecnicamente o(s) orientador(es) social(ais) do SCFV nos temas relativos aos eixos orientadores do serviço e às suas orientações técnicas, bem como ao desligamento de usuários do serviço e quanto ao planejamento de atividades;
 - Acompanhar o desenvolvimento dos grupos existentes nas unidades ofertantes do serviço, acessando relatórios, participando em reuniões, etc.;
 - Manter registro do planejamento do SCFV no CRAS;
 - Articular ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência do CRAS;
- Avaliar, com as famílias, os resultados e impactos do SCFV.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Garantir que as informações sobre a oferta do SCFV estejam sempre atualizadas no SISC e utilizá-las como subsídios para a organização e planejamento do serviço;
- Supervisionar equipe de visitas domiciliares do Programa Criança Feliz para atuação dialogada e integrada;
- Articular-se com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF, para acolhida integrada das famílias, seja particularizada ou coletiva;
- Decidir pela necessidade ou não de acolhida inicial da família visitada no CRAS, respeitando as condições de deslocamento da família e as especificidades da dinâmica do território;
- Realizar a acolhida familiar com o apoio dos visitadores;
- Orientar o visitador (a) diante de questões complexas, dificuldades ou encaminhamentos à rede;
- Dar suporte técnico aos visitadores para o planejamento de visita;
- Conciliar as habilidades e particularidades dos profissionais com o perfil das famílias a serem visitadas.
- Promover reuniões com os visitadores para que as atividades sejam revistas e haja troca de experiências;
- Adquirir as informações disponíveis no Cadastro Único e nos sistemas específicos do Bolsa Família e do BPC para o conhecimento prévio do perfil e contexto das famílias antes da primeira visita;
- O supervisor (a) deverá disseminar entre os visitadores as informações relativas aos grupos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças de 0 a 6 anos especialmente, o local e o horário de funcionamento, de forma a incentivá-los a transmitirem às famílias inseridas no programa.
- Ter disponibilidade para viajar.

Psicólogo PAIF (Secretaria de Desenvolvimento Social)

- Realizar acolhida, oferta de informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias do CRAS;
- Planejamento e implementação do PAIF, de acordo com as características do território de abrangência do CRAS;
- Mediação de grupos de famílias dos PAIF;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Realização de atendimento particularizados e visitas domiciliares às famílias referenciadas ao CRAS;
- Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território;
- Apoio técnico continuado aos profissionais responsáveis pelo(s) serviço(s) de convivência e fortalecimento de vínculos desenvolvidos no território ou no CRAS;
- Acompanhamento de famílias encaminhadas pelos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos ofertados no território ou no CRAS;
- Realização da busca ativa no território de abrangência do CRAS e desenvolvimento de projetos que visam prevenir aumento de incidência de situações de risco;
- Acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades;
- Alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva.
- Articulação de ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência;
- Realização de encaminhamento, com acompanhamento, para a rede socioassistencial;
- Realização de encaminhamentos para serviços setoriais; - Participar das reuniões preparatórias ao planejamento municipal;
- Participação de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamento das ações semanais a serem desenvolvidas, definição de fluxos, instituição de rotina de atendimento e acolhimento dos usuários; organização dos encaminhamentos, fluxos de informações com outros setores, procedimentos, estratégias de resposta às demandas e de fortalecimento das potencialidades do território.
- Realização de encontros previamente organizados, com objetivos de curto prazo a serem atingidos com um conjunto de famílias, por meio da participação de seus responsáveis ou outros representantes, sob a condução de técnicos de nível superior do CRAS.
- Promover a discussão e a reflexão sobre situações vivenciadas e interesses comuns, que dizem respeito à reprodução social da família, ao fortalecimento de sua função protetiva, ao acesso a direitos e às vulnerabilidades do território, que impactam no convívio familiar e comunitário.

Orientador Social (Secretaria de Desenvolvimento Social)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e/ou, na comunidade;
- Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;
- Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade;
- Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado;
- Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas;
- Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários nos cursos para os quais foram encaminhados por meio de registros periódicos;
- Acompanhar e registrar a assiduidade dos usuários por meio de instrumentais específicos, como listas de frequência, atas, sistemas eletrônicos próprios, etc.

Psicólogo - Coordenador de Medidas Socioeducativas (Secretaria de Desenvolvimento Social)

- Realizar acompanhamento social a adolescentes durante o cumprimento de medida socioeducativa de Liberdade Assistida e de prestação de Serviços à Comunidade e sua inserção em outros serviços e programas socioassistenciais e de políticas públicas setoriais;
- Criar condições para a construção/reconstrução de projetos de vida que visem à ruptura com a prática de ato infracional;
- - Estabelecer contratos com o adolescente a partir das possibilidades e limites do trabalho a ser desenvolvido e normas que regulem o período de cumprimento da medida socioeducativa;
- Contribuir para o estabelecimento da autoconfiança e a capacidade de reflexão sobre as possibilidades de construção de autonomia;
- Possibilitar acessos e oportunidades para a ampliação do universo informacional e cultural e o desenvolvimento de habilidades e competências;
- Fortalecer a convivência comunitária e familiar acompanhando a família.

Coordenador Geral do CRAS (Secretaria de Desenvolvimento Social)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Acompanhar e avaliar o processo de implantação do CRAS e a implementação dos programas, serviços, projetos de proteção social básica operacionalizadas nessa unidade;
- Coordenar a execução e o monitoramento dos serviços, o registro de informações e a avaliação das ações, programas, projetos, serviços e benefícios;
- Participar da elaboração, acompanhar e avaliar os fluxos e procedimentos para garantir a efetivação da referência e contra referência;
- Coordenar a execução das ações, de forma a manter o diálogo e garantir a participação dos profissionais, bem como das famílias inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território;
- Definir, com participação da equipe de profissionais, os critérios de inclusão, acompanhamento e desligamento das famílias, dos serviços ofertados no CRAS;
- Coordenar a definição, junto com a equipe de profissionais e representantes da rede socioassistencial do território, o fluxo de entrada, acompanhamento, monitoramento, avaliação e desligamento das famílias e indivíduos nos serviços de proteção social básica da rede socioassistencial referenciada ao CRAS;
- Promover a articulação entre serviços, transferência de renda e benefícios socioassistenciais na área de abrangência do CRAS;
- Definir, junto com a equipe técnica, os meios e as ferramentas teórico-metodológicos de trabalho social com famílias e dos serviços de convivência;
- Contribuir para avaliação, a ser feita pelo gestor, da eficácia, eficiência e impactos dos programas, serviços e projetos na qualidade de vida dos usuários;
- Efetuar ações de mapeamento, articulação e potencialização da rede socioassistencial no território de abrangência do CRAS e fazer a gestão local desta rede;
- Efetuar ações de mapeamento e articulação das redes de apoio informais existentes no território (lideranças comunitárias, associações de bairro);
- Coordenar a alimentação de sistemas de informação de âmbito local e monitorar o envio regular e nos prazos, de informações sobre os serviços socioassistenciais referenciados, encaminhando-os à Secretaria Municipal (ou do DF) de Assistência Social;
- Participar dos processos de articulação intersetorial no território do CRAS;
- Averiguar as necessidades de capacitação da equipe de referência e informar a Secretaria de Desenvolvimento Social do município;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

- Planejar e coordenar o processo de busca ativa no território de abrangência do CRAS, em consonância com diretrizes da Secretaria de Desenvolvimento Social (do município ou do DF);
- Participar das reuniões de planejamento promovidas pela Secretaria de Desenvolvimento Social do município, contribuindo com sugestões estratégicas para a melhoria dos serviços a serem prestados;
- Participar de reuniões sistemáticas na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, com presença de coordenadores de outro(s) CRAS (quando for o caso) e de coordenador(es) do CREAS (ou, na ausência deste, de representante da proteção especial).

Visitador do Programa Criança Feliz

- Sob orientação do supervisor, realizar visitas domiciliares às famílias participantes do Programa Bolsa Família, fazer o acompanhamento e dar orientações importantes para fortalecer os vínculos familiares e comunitários e estimular o desenvolvimento infantil.
- Promover apoio às famílias no lidar com seus filhos, respeitando a autonomia, a cultura e os direitos dessas e das crianças por meio de visitas domiciliares;
- Realizar visitas domiciliares periódicas, e de ações complementares que possam apoiar gestantes e famílias e favoreçam o desenvolvimento da criança na primeira infância;
- Fazer o desenvolvimento de conteúdo e material de apoio para o atendimento intersetorial às gestantes, às crianças na primeira infância e às suas famílias.
- Observar os protocolos de visitação e fazer os devidos registros das informações acerca das atividades desenvolvidas;
- Registrar as visitas em formulário próprio;
- Identificar e discutir com o supervisor demandas e situações que requeiram encaminhamentos para a rede, visando sua efetivação (como educação, cultura, justiça, saúde ou assistência social);
- Ter disponibilidade para viajar.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CARMO DA MATA - MG

José Carlos Lobato

Prefeito Municipal